

*
Số 374 -TB/HU

THÔNG BÁO

Kết luận của đ/c Lê Hoàng Lâm – TUV,
Bí thư Huyện ủy tại buổi họp ngày 15/3/2017

Tại phòng họp Ban Thường vụ Huyện ủy, đ/c Lê Hoàng Lâm – Tỉnh ủy viên, Bí thư Huyện ủy có buổi làm việc với Ban biên tập Website Huyện ủy và Lãnh đạo một số cơ quan, đơn vị.

* **Thành phần:** Trưởng, phó các Ban xây dựng Đảng; đại diện Lãnh đạo MTTQ, các đoàn thể chính trị - xã hội; các đồng chí thành viên, Tổ thư ký Ban biên tập Website Huyện ủy; chuyên viên Văn phòng Huyện ủy (Thư ký).

* **Nội dung:** Sau khi nghe Ban biên tập Website báo cáo tình hình hoạt động Trang thông tin điện tử Đảng bộ huyện, việc ứng dụng công nghệ thông tin của cơ quan Khối Đảng Huyện ủy và các Đảng ủy xã trực thuộc; ý kiến phát biểu của các đồng chí dự họp; đ/c Lê Hoàng Lâm – Tỉnh ủy viên, Bí thư Huyện ủy kết luận như sau:

I. Đối với Trang thông tin điện tử (Website) Đảng bộ huyện

1. Đề nghị Ban Biên tập:

- Tăng cường công tác quản lý, điều hành Website; bảo đảm an toàn, an ninh thông tin mạng; kịp thời đăng tải văn bản của Huyện ủy, của cơ quan tham mưu giúp việc Huyện ủy; đảm bảo Website Huyện ủy kết nối thông suốt với Website của các cơ quan, đơn vị trong huyện (như Huyện đoàn, Hội LHPN huyện, UBND huyện,...).

- Tiếp tục nâng cấp cấu trúc, giao diện Website; bổ sung các chuyên mục: MTTQ và các đoàn thể chính trị - xã hội, xây dựng nông thôn mới, Đảng ủy các xã,...; định kỳ phải thay đổi giao diện và khẩu hiệu tuyên truyền cho phù hợp.

- Tiếp tục mời các cơ quan, đơn vị giới thiệu cộng tác viên; chỉ đạo các đồng chí thành viên nâng cao tinh thần trách nhiệm, thường xuyên đôn đốc cộng tác viên viết tin, bài đăng tải lên Website Huyện ủy.

- Phối hợp Đài TT-TH huyện xây dựng điểm tin video hàng tháng; không ngừng nâng cao số lượng và chất lượng tin, bài, hình ảnh, dữ liệu trên Trang thông tin điện tử; thường xuyên có những chuyên đề bổ ích, thiết thực phục vụ nhu cầu khai thác của tổ chức, công dân.

- Hàng tháng tổ chức họp Ban biên tập để đánh giá kết quả quản lý, điều hành Website, xem đăng được bao nhiêu tin, nội dung gì, chất lượng ra sao, đội ngũ cộng tác viên có tích cực không,...để kịp thời chỉ đạo chấn chỉnh.

2. Về nội dung tin đăng tải lên Website Huyện ủy: Ngoài các tin hoạt động của Thường trực Huyện ủy, cần có thêm tin của các đồng chí Thường vụ Huyện ủy. Nội dung phải đa dạng, phong phú; có trọng tâm, trọng điểm; mang tính thời sự; phản ánh được hết những trăn trở của người dân và tình hình thực tế ở cơ sở. Bám sát chỉ đạo của Huyện ủy để tập trung viết các tin chuyên đề về kinh tế, văn hóa, xã hội, xây dựng nông thôn mới, an ninh - quốc phòng, công tác xây dựng Đảng,...

3. Giao Văn phòng Huyện ủy tham mưu Huyện ủy chính sách phụ cấp cho Ban biên tập và Tổ thư ký để thực hiện tốt nhiệm vụ quản lý, điều hành Website.

4. Đối với các văn bản chỉ đạo, điều hành thuộc chuyên môn (không có tính chất mật): Đề nghị các Ban xây dựng Đảng Huyện ủy kịp thời chuyển bộ phận công nghệ thông tin đăng tải lên Website Huyện ủy để các cơ quan, đơn vị, cá nhân có thể dễ dàng tìm kiếm, khai thác.

5. Thống nhất cho Ban Biên tập phối hợp Đài TT-TH huyện tổ chức lớp bồi dưỡng kỹ năng viết tin, bài cho đội ngũ công tác viên.

6. Giao UBMTTQVN, các đoàn thể chính trị - xã hội, Đảng ủy 13 xã trực thuộc tăng cường công tác tuyên truyền, giới thiệu Website sâu rộng đến mọi tầng lớp nhân dân; tích cực chỉ đạo, đôn đốc công tác viết tin, bài gửi về Ban biên tập để đăng tải lên Website Huyện ủy.

II. Về ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý, điều hành và xử lý công việc

1. Giao Văn phòng Huyện ủy.

- Kiểm tra các Ban xây dựng Đảng Huyện ủy và 13 Đảng ủy xã trực thuộc một số nội dung về: Tình hình kết nối mạng nội bộ Lotus note, tình hình sử dụng các trang thiết bị do Huyện ủy cấp (như máy vi tính, máy fax,...). Phối hợp Văn phòng HĐND – UBND huyện kiểm tra các trang thiết bị phục vụ hội nghị giao ban trực tuyến của 13 xã do UBND huyện cấp. Sau khi kiểm tra, báo cáo kết quả về Thường trực Huyện ủy để cho ý kiến chỉ đạo.

- Nghiên cứu, xây dựng quy trình xử lý văn bản qua mạng nội bộ Lotus note (từ khâu nhận, đến khâu soạn thảo, trình ký và phát hành văn bản).

- Trang bị phòng họp trực tuyến cho Huyện ủy trong tuần làm việc thứ 12.

2. Đề nghị các cơ quan, đơn vị đẩy mạnh triển khai ứng dụng công nghệ thông tin trong quá trình quản lý, điều hành nhằm tiết kiệm chi phí, thời gian và nâng cao hiệu quả xử lý công việc.

Bên cạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin, phải chú trọng các biện pháp phòng ngừa rủi ro để xử lý kịp thời các sự cố xảy ra (khi máy vi tính bị hư hoặc mất dữ liệu,...).

Thống nhất mỗi Ban xây dựng Đảng bố trí 01 máy vi tính kết nối mạng internet diện rộng để chuyên viên khai thác thông tin. Đối với các máy đã kết

nội mạng nội bộ, tuyệt đối không tự ý ngắt kết nối để chuyển sang dùng internet, nhằm đảm bảo an toàn an ninh thông tin mạng.

3. Thời gian áp dụng:

- Đối với việc ứng dụng phần mềm Lotus note: **Hết tháng 03**, áp dụng xong trong Văn phòng Huyện ủy. **Tháng 04**, triển khai đến chuyên viên các Ban xây dựng Đảng; **trong quý II**, áp dụng xong trong các Ban xây dựng Đảng Huyện ủy. **Đầu quý III**, triển khai đến MTTQ và các đoàn thể chính trị - xã hội.

- Đối với việc triển khai họp giao ban trực tuyến: Giao Ban Dân vận Huyện ủy, UBMTTQVN và các đoàn thể chính trị - xã hội huyện ứng dụng làm trước; đơn vị nào tổ chức thì đăng ký lịch trước với Văn phòng Huyện ủy để chủ động việc sắp xếp, bố trí phòng họp trực tuyến.

Trên đây là kết luận của đồng chí Lê Hoàng Lâm – Tỉnh ủy viên, Bí thư Huyện ủy tại buổi làm việc với Ban biên tập Website Đảng bộ huyện và Lãnh đạo một số cơ quan, đơn vị. Văn phòng Huyện ủy thông báo đến các đơn vị liên quan biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy;
- UBND huyện;
- Các Ban Đảng Huyện ủy;
- MTTQ, các đoàn thể CT-XH huyện;
- Các đảng bộ trực thuộc HU;
- Đảng Website Huyện ủy;
- LĐVP, BP1;
- Lưu VPHU.

T/L BAN THƯỜNG VỤ
CHÁNH VĂN PHÒNG



Nguyễn Văn Hạ

