

ĐẢNG BỘ TỈNH BÌNH PHƯỚC
HUYỆN ỦY HÓN QUẢN

*

Số 530-CV/HU

V/v xây dựng và đăng ký
chương trình làm việc năm 2017

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
Hón Quản, ngày 8 tháng 11 năm 2016

**Kính gửi: - HĐND, UBND huyện;
- Các Ban xây dựng Đảng;
- UBMTTQ và đoàn thể huyện;
- Các đảng ủy, chi bộ trực thuộc;
- Cơ quan Thường trực các Ban chỉ đạo¹.**

Căn cứ Nghị quyết Đại hội Đảng bộ huyện khóa XI và chương trình làm việc của Huyện ủy nhiệm kỳ 2015 - 2020, các văn bản chỉ đạo của Tỉnh ủy, Huyện ủy và chức năng, nhiệm vụ của đơn vị; Thường trực Huyện ủy đề nghị:

1. Các Ban xây dựng Đảng; Ủy ban MTTQVN huyện và các đoàn thể chính trị - xã hội huyện xây dựng chương trình làm việc năm 2017 của đơn vị mình trình Thường trực Huyện ủy cho ý kiến, phê duyệt trước ngày 20/11/2016.

Nội dung chương trình làm việc của đơn vị phải xác định được nhiệm vụ trọng tâm và nhiệm vụ cụ thể theo trình tự thời gian, nội dung, đơn vị (cá nhân) chủ trì, đơn vị (cá nhân) phối hợp.

2. Cơ quan Thường trực các Ban chỉ đạo do Huyện ủy thành lập:

- Tham mưu Ban chỉ đạo xây dựng: Dự thảo báo cáo tổng kết năm 2016, phương hướng nhiệm vụ năm 2017; dự thảo chương trình công tác và dự toán kinh phí hoạt động của Ban chỉ đạo năm 2017.

- Chủ động phối hợp với Văn phòng Huyện ủy đăng ký lịch họp Ban chỉ đạo để thông qua các nội dung trên hoàn thành trong tháng 11/2016.

3. Thường trực HĐND, UBND huyện, các Đảng ủy, chi bộ trực thuộc đăng ký nội dung quan trọng cần báo cáo xin chủ trương Thường trực, Ban Thường vụ Huyện ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ huyện trong năm 2017 gửi về Thường trực Huyện ủy (qua Văn phòng Huyện ủy) **trước ngày 20/11/2016**.

Nội dung đăng ký phải là những vấn đề quan trọng, đảm bảo khả thi, phù hợp với chủ trương và điều kiện thực tế của huyện; đồng thời, phải xác định rõ thời gian báo cáo, đơn vị chủ trì, đơn vị phối hợp, cấp cần thông qua (theo biểu mẫu gửi kèm).

¹ BCD 94; BCD thực hiện KL80; BCD công tác tôn giáo; BCD cải cách tư pháp; BCD thực hiện QCĐCCS; BCD phát triển kinh tế hợp tác huyện; Ban Bảo vệ chăm sóc sức khỏe cán bộ huyện; Ban quản lý thực hiện Đề án đảng viên nghèo.

4. Giao Văn phòng Huyện ủy theo dõi, đôn đốc các đơn vị thực hiện tốt các nội dung trên và tổng hợp, tham mưu Thường trực Huyện ủy dự thảo Chương trình công tác năm 2017 của Huyện ủy trước ngày 30/11/2016 để trình Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Đảng bộ huyện cho ý kiến./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Đăng Website Huyện ủy;
- LĐVP, BP1;
- Lưu VPHU.

T/M BAN THƯỜNG VỤ
Phó Bí Thư thường trực



Nguyễn Thị Kim Ngọc



BIỂU MẪU

Đăng ký nội dung chương trình làm việc năm 2017
(kèm theo Công văn số 530 -CV/HU ngày 8 /11/2016 của Huyện ủy)

TÊN ĐƠN VỊ.....

*

NỘI DUNG

Đăng ký chương trình làm việc năm 2017 với Huyện ủy

| STT | Nội dung | Cơ quan chủ trì chuẩn bị nội dung | Thời gian thông qua (tháng... quý... năm...) | Cấp cần thông qua | | |
|-----|----------|-----------------------------------|--|----------------------|------------------------|-------------------|
| | | | | Thường trực Huyện ủy | Ban Thường vụ Huyện ủy | BCH Đảng bộ huyện |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

