

*
Số 47-QĐ/HU

QUYẾT ĐỊNH

V/v cử chuyên viên theo dõi và nắm tình hình
các đảng bộ trực thuộc Huyện ủy

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện khóa XI, nhiệm kỳ 2015 – 2020;
- Xét đề nghị của Văn phòng Huyện ủy,

BAN THƯỜNG VỤ HUYỆN ỦY QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Cử các đồng chí chuyên viên tổng hợp - Văn phòng Huyện ủy theo dõi và nắm tình hình các đảng bộ trực thuộc Huyện ủy, cụ thể:

1. Đ/c Võ Đình Đông – Chuyên viên Nghiên cứu – Tổng hợp, theo dõi các đơn vị: Đảng bộ xã Tân Khai, Đảng bộ xã Thanh Bình, Đảng bộ xã Đồng Nơ, Đảng bộ xã Tân Hiệp, Đảng bộ xã An Khương.

2. Đ/c Nguyễn Trung Hiếu – Chuyên viên Nghiên cứu – Tổng hợp, theo dõi các đơn vị: Đảng bộ xã Tân Hưng, Đảng bộ xã Thanh An, Đảng bộ xã Phước An, Đảng bộ Công an huyện, Đảng bộ Quân sự huyện.

3. Đ/c Nguyễn Cao Trí – Chuyên viên Nghiên cứu – Tổng hợp, theo dõi các đơn vị: Đảng bộ xã Minh Tâm, Đảng bộ xã Tân Quan, Đảng bộ xã Tân Lợi, Đảng bộ xã An Phú, Đảng bộ xã Minh Đức.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn

1. Đối với các chuyên viên:

- Theo dõi, tổng hợp tình hình thực hiện đường lối, chủ trương, các nghị quyết, chỉ thị, kết luận, ... của Đảng ở các đảng ủy trực thuộc; nắm tình hình hoạt động của tập thể ban chấp hành, ban thường vụ, thường trực các đảng ủy; báo cáo và đề xuất kiến nghị với Thường trực, Ban Thường vụ Huyện ủy về các vấn đề nêu trên.

- Thường xuyên giữ mối liên hệ với cấp ủy và bộ phận tham mưu cấp ủy của các đảng ủy trực thuộc; báo cáo kịp thời, đề xuất ý kiến xử lý và theo dõi đôn đốc việc xử lý các kiến nghị của các đảng ủy, gửi Thường trực, Ban Thường

vụ Huyện ủy; tham gia chuẩn bị chương trình, nội dung và phục vụ các buổi làm việc, các chuyến đi công tác của Thường trực Huyện ủy tại các đảng ủy.

- Nắm bắt thông tin, theo dõi tình hình hoạt động của địa phương, đơn vị trên các lĩnh vực. Khi có vấn đề đột xuất phát sinh thuộc địa bàn, đơn vị được phân công theo dõi, tùy theo tính chất, mức độ của vấn đề, báo cáo Chánh Văn phòng, Phó Chánh Văn phòng phụ trách hoặc Thường trực Huyện ủy khi thấy cần thiết; đồng thời, đề xuất ý kiến giải quyết và chịu trách nhiệm về nội dung báo cáo của mình trước lãnh đạo Văn phòng.

- Các đồng chí theo dõi địa bàn được dự các cuộc họp của ban thường vụ, ban chấp hành các đảng bộ được phân công; được đề nghị cung cấp thông tin, tài liệu có liên quan đến công việc, được trực tiếp làm việc với các ban ngành, đoàn thể, tổ chức cơ sở đảng của địa phương, đơn vị.

2. Đối với các đảng bộ trực thuộc Huyện ủy:

Cung cấp chương trình công tác (lich làm việc) tuần, năm, toàn khóa của ban chấp hành, ban thường vụ, thường trực đảng ủy và các báo cáo định kỳ tháng, quý, 6 tháng, năm của đảng bộ; báo cáo sơ kết, tổng kết các nghị quyết, chỉ thị, kết luận,... của Trung ương, Tỉnh ủy, Huyện ủy và các báo cáo chuyên đề khác; các kết luận, thông báo kết luận của ban thường vụ, ban chấp hành đảng bộ cho chuyên viên tổng hợp Văn phòng Huyện ủy nắm tình hình tại đảng bộ mình.

Điều 3. Văn phòng Huyện ủy, các đảng bộ trực thuộc Huyện ủy, các đồng chí có tên tại Điều 1 và các cơ quan, đơn vị liên quan căn cứ quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Các đ/c UV.BTVHU;
- Như Điều 3;
- LĐVP, BP2, BP3;
- Lưu (VPHU).

