

ĐẢNG BỘ TỈNH BÌNH PHƯỚC  
HUYỆN ỦY HÓN QUẢN

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM  
Hón Quản, ngày 25 tháng 2 năm 2019

\*

Số 1542-CV/HU

V/v đăng ký nội dung chương  
trình công tác hàng tháng của Huyện ủy

*Kính gửi:* - Thường trực HĐND, UBND huyện,  
- Các Ban xây dựng Đảng Huyện ủy,  
- UBMTTQVN và các đoàn thể CT-XH huyện,  
- Các đảng ủy, chi bộ trực thuộc.

Để công tác lãnh đạo, chỉ đạo, triển khai thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm theo Nghị quyết và Chương trình làm việc năm 2019 của Huyện ủy đảm bảo chặt chẽ, kịp thời, toàn diện trên các lĩnh vực. Thường trực Huyện ủy đề nghị:

1. Thường trực HĐND, UBND huyện; các Ban xây dựng Đảng; Ủy ban MTTQVN huyện, các đoàn thể chính trị - xã hội huyện và các đảng ủy, chi bộ trực thuộc bám sát Nghị quyết, Chương trình làm việc của Huyện ủy, nhiệm vụ trọng tâm theo các văn bản chỉ đạo, kết luận của Huyện ủy và ngành dọc cấp trên; **chủ động rà soát, đăng ký nhiệm vụ trọng tâm hàng tháng** cần trình Thường trực, Ban Thường vụ Huyện ủy cho chủ trương, hoặc các hội nghị, cuộc họp, các hoạt động cần có sự chỉ đạo của Huyện ủy.

Nội dung đăng ký, đề xuất phải là những nội dung cơ bản, quan trọng, đảm bảo theo Quy chế làm việc của Huyện ủy, phù hợp với chủ trương và điều kiện thực tế của huyện; đồng thời, phải xác định rõ thời gian, cấp cần thông qua. Ngoài những công việc phát sinh đột xuất, Thường trực Huyện ủy không bố trí lịch làm việc với các đơn vị nếu không được đăng ký trong chương trình làm việc hàng tháng của Huyện ủy.

Thời gian gửi nội dung đăng ký chương trình làm việc về Thường trực Huyện ủy **trước ngày 20 hàng tháng**.

2. Văn phòng Huyện ủy theo dõi, tổng hợp, tham mưu Chương trình làm việc của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, Thường trực Huyện ủy hàng tháng trình Thường trực Huyện ủy cho ý kiến **trước ngày 25 hàng tháng**.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy,
- Như kính gửi,
- LĐVP, CVĐ,
- Đăng Website Huyện ủy,
- Lưu VPHU.



Nguyễn Thị Kim Ngọc