

HUYỆN ỦY HÓN QUẢN
BAN BIÊN TẬP WEBSITE

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
Hón Quản, ngày 20 tháng 11 năm 2017

*
Số 05 -CV/BBT

V/v tăng cường khai thác thông tin, viết tin, bài cho Website Đảng bộ huyện

Kính gửi:

- Các Ban xây dựng Đảng Huyện ủy;
- Văn phòng HĐND – UBND huyện;
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện;
- Các đoàn thể chính trị - xã hội huyện;
- Các đảng ủy trực thuộc Huyện ủy.

Website Đảng bộ huyện chính thức đi vào hoạt động từ tháng 01/2017. Trong quá trình quản lý, điều hành Website, Ban biên tập đã nhận nhiều tin bài cộng tác từ các cơ quan, đơn vị, địa phương và cộng tác viên gửi về. Website Đảng bộ huyện đã cung cấp kịp thời thông tin về các chủ trương, chỉ đạo mới của Huyện ủy trên các lĩnh vực; phản ánh các hoạt động của Đảng bộ huyện, của Thường trực, Ban Thường vụ Huyện ủy và các địa phương, đơn vị trong việc triển khai thực hiện nghị quyết, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các điển hình tiên tiến trên các lĩnh vực đời sống xã hội. Website cũng là kênh thông tin giúp lãnh đạo huyện tiếp nhận và giải đáp ý kiến góp ý, thắc mắc của cán bộ, đảng viên và nhân dân toàn huyện.

Bên cạnh những kết quả đạt được, hoạt động của Website vẫn còn một số hạn chế như: Số lượng tin, bài còn ít, chưa thường xuyên; một số chuyên mục như “Học tập và làm theo tấm gương, đạo đức Hồ Chí Minh”, “Tuyên truyền” chưa có nội dung; các Ban xây dựng Đảng chưa đăng tải văn bản hướng dẫn về công tác chuyên môn, nghiệp vụ, còn hạn chế trong việc đăng tải các văn bản không mang tính chất mật; việc theo dõi, truy cập Website để tải các văn bản chỉ đạo của Huyện ủy chưa kịp thời,...

Để tiếp tục nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của Website Đảng bộ huyện, Ban biên tập Website đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện tốt một số nội dung sau:

1. Cử cán bộ thường xuyên truy cập, khai thác thông tin trên Website Huyện ủy (ít nhất 01 ngày/lần), cập nhật và tải lịch làm việc, các thông tin, văn bản chỉ đạo, lãnh đạo của Huyện ủy, đảm bảo cho công tác định hướng được kịp thời, tiết kiệm thời gian và chi phí.

2. Phân công cán bộ, cộng tác viên viết tin, bài về hoạt động của đơn vị, địa phương mình; kết quả và kinh nghiệm triển khai nhiệm vụ trên các lĩnh vực: công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị, việc đưa Nghị quyết của Đảng vào cuộc sống; công tác lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, chính quyền các cấp trong phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh; các điển hình tiên tiến trong học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh,..., đặc biệt là các tin, bài về các mô hình mới, cách làm hay để gửi về Ban Biên tập đăng lên Website Huyện ủy.

Phần đầu mỗi tháng các Đảng ủy xã, các Ban xây dựng Đảng, MTTQ và các đoàn thể có từ 04 tin, bài trở lên được đăng trên Website Huyện ủy.

3. Các đồng chí thành viên Ban Biên tập phát huy vai trò của mình trong công tác xây dựng, phát triển Website; cố gắng bổ sung đầy đủ nội dung các chuyên mục hiện nay còn thiếu; thường xuyên đôn đốc, nhắc nhở các cơ quan, đơn vị cung cấp tin, bài về Ban Biên tập để đăng tải lên Website Huyện ủy.

4. Một số quy định về tin, bài: Nội dung bài viết thực hiện theo Quy chế tổ chức quản lý và hoạt động của trang thông tin điện tử ban hành kèm theo Quyết định số 993-QĐ/HU ngày 24/01/2017 của Huyện ủy, cụ thể:

- Thông tin cung cấp trên website phải đúng với quan điểm, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; phải tuân thủ các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật Nhà nước, Luật báo chí, Luật sở hữu trí tuệ và quy định về quản lý thông tin trên internet.

- Các tin, bài của tổ chức, cá nhân trước khi gửi về Ban Biên tập phải có sự kiểm duyệt của Lãnh đạo cơ quan, đơn vị và tự chịu trách nhiệm về tính chính xác của nội dung.

- Khi tin, bài cùng lúc gửi cho nhiều cơ quan báo chí khác nhau cần ghi rõ tên cơ quan báo chí đã gửi tin, bài. Cùng một chủ đề không nên khai thác thành nhiều tin bài mà nên viết tổng hợp chung trong một tin bài.

- Tin, bài khai thác từ báo cáo hoặc các nguồn khác khi chưa được cơ quan có thẩm quyền xác nhận tính chính xác mà chỉ có giá trị tham khảo thì phải để rõ là tin tham khảo. Tin, bài sưu tầm, khai thác, trích dẫn (số liệu hoặc câu nói, bài phát biểu) phải nêu rõ nguồn gốc, xuất xứ và tên, địa chỉ tác giả.

- Hình ảnh khi gửi kèm tin bài cần có chú thích, chú ý chất lượng và đúng với nội dung tin bài.

- Thống nhất sử dụng bộ mã tiếng Việt, kiểu chữ Times New Roman, cỡ chữ 14, phông chữ Unicode theo tiêu chuẩn TCVN 6909 – 2001 trong các tin, bài gửi về Ban biên tập.

- Nếu tin, bài viết của các cộng tác viên được đăng tải trên Website Huyện ủy thì được nhận nhuận bút theo Quyết định số 1368-QĐ/HU ngày 16/8/2017 của Huyện ủy.

- Các tin, bài gửi về Ban Biên tập Website qua địa chỉ email: huhonquan@gmail.com; điện thoại 02713.632.277.

Nhận được công văn này, đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai thực hiện đạt kết quả./.

Nơi nhận:

- Thành viên Ban biên tập;
- Như kính gửi;
- CV Trí (Note), đăng website HU;
- Lưu VPHU.

PHÓ BÍ THƯ THƯỜNG TRỰC

kiêm

TRƯỞNG BAN BIÊN TẬP



Nguyễn Thị Kim Ngọc